

**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI						
1	Nama	DYAH MUSTIKANINGTYAS SOEHARTO, ST	1	Nama	BAMBANG PURNOMO				
2	NIP	19810710 200902 2 005	2	NIP	19680711 199202 2 001				
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata / III c	3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda Tingkat I / III b				
4	Jabatan	Kasubid. SDA dan Tata Ruang Wilayah	4	Jabatan	Analisis Perencanaan Pengembangan Wilayah				
5	Unit Kerja	Bappeda Kabupaten Pasuruan	5	Unit Kerja	Bappeda Kabupaten Pasuruan				
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET					
				KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Mengumpulkan bahan-bahan kerja sesuai dengan prosedur dan Aturan yang berlaku, serta petunjuk atasan guna keperluan penyelesaian pekerjaan di subbidang tata ruang wilayah, kawasan strategis daerah dan pengembangan sumberdaya air dan kebencanaan;		-	3	dokumen	100	12	bln	-
2	mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan lingkup tugas dan kewenangan di subbidang Subbidang tata ruang wilayah, kawasan strategis daerah dan pengembangan sumberdaya air dan kebencanaan, prosedur dan Aturan yang berlaku serta petunjuk atasan agar memperlancar penyelesaian tugas/pekerjaan;		-	5	dokumen	100	12	bln	-
3	mengadakan penelitian/koordinasi/konsultasi berdasarkan permasalahan yang terjadi sesuai dengan lingkup tugas dan kewenangan di subbidang Subbidang tata ruang wilayah, kawasan strategis daerah dan pengembangan sumberdaya air dan kebencanaan, prosedur dan Aturan yang berlaku, serta petunjuk atasan dalam rangka penyelesaian tugas/pekerjaan		-	5	dokumen	100	12	bln	-
4	Mempelajari, menganalisa, dan mengkaji bahan-bahan (peralatan pendukung, modul, program aplikasi, file softcopy yang berbasis pemetaan dan geospasial untuk rencana peta spasial, serta pengendaliannya) secara kontinue dan spesifik beserta file-file yang terkait spasial rencana peta spasial guna memberikan bahan analisis pertimbangan kepada Kepala Bidang dan/atau jika dibutuhkan Kepala Unit kerja/Kepala Daerah		-	3	dokumen	100	12	bln	-

8	Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kepala subbidang Subbidang tata ruang wilayah, kawasan strategis daerah dan pengembangan sumberdaya air dan kebencanaan baik secara lisan maupun tertulis sesuai prosedur dan peraturan perundangan yang berlaku.		12	laporan	100	12	bln	
---	---	--	----	---------	-----	----	-----	--

Pejabat Penilai,



DYAH MUSTIKANINGTYAS SOEHARTO, ST

NIP. 19810710 200902 2 005

Pasuruan, 02 Januari 2020
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai



BAMBANG PURNOMO

NIP. 19680711 199202 2 001

Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

